



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

Cambiano, 25/10/2023

Al

Comune di Luserna San Giovanni

C.A. Responsabile Area Segreteria
Via Roma n. 31

P.E.C. protocollo@pec.comune.luserna.it

e p.c. Segretario Generale
Dott.ssa Elisa Samuel
SEDE

COMUNE DI ROLETTO

P.E.C. protocollo@pec.comune.roletto.to.it

COMUNE DI TORRE PELLICE

P.E.C. protocollo@pec.comunetorrepellice.it

Ufficio Ragioneria
SEDE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PER INCARICO TEMPORANEO IN QUALITA' DI ESPERTO ESTERNO NELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA CONTRATTUALE FUNZIONARI ED E.Q.

Vista la richiesta del Comune di Luserna San Giovanni, ns. Prot. n. 0014025 in data 25/10/2023, con la quale veniva richiesto di autorizzare il Segretario generale Dott.ssa Samuel Elisa ad assumere l'incarico temporaneo in qualità di Esperto esterno nella Commissione Giudicatrice del "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA CONTRATTUALE FUNZIONARI ED E.Q.";

Premesso che:

- tale incarico, conformemente alla normativa vigente, non risulta incompatibile con l'attività lavorativa, svolta presso questo comune;

"Font ad Alta Leggibilità biancoenero® di biancoenero edizioni srl, disegnata da Umberto Mischi.

P.za Vittorio Veneto n. 9 - 10020 CAMBIANO (TO) Tel. 0119440105 / 0119457256 - Fax: 0119441106
P.I./ C.F. 01497290013 e-mail: info@comune.cambiano.to.it / comune.cambiano@legalmail.it



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

- l'incarico dovrà essere espletato al di fuori del normale orario di servizio e non dovrà recare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e subordinatamente alla disponibilità di tempo che l'Amministrazione Comunale di Cambiano potrà richiedere al proprio dipendente, anche al di fuori del normale orario di lavoro;

Ritenuto di poter accogliere favorevolmente l'istanza sopra citata;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente approvato con deliberazione della G.C. N. 77/2023;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

AUTORIZZA

La Dott.ssa Elisa Samuel, nata a Pinerolo (TO) il 12/06/1982, Segretario Generale del Comune di Cambiano, capofila e sede della Convenzione di Segreteria con i Comuni di Roletto e Torre Pellice, ad assumere l'incarico temporaneo in qualità di Esperto esterno nella Commissione Giudicatrice del "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA CONTRATTUALE FUNZIONARI ED E.Q.".

Di dare atto che:

- l'incarico dovrà essere espletato al di fuori del normale orario di servizio e non dovrà recare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e subordinatamente alla disponibilità di tempo che le Amministrazioni Comunali di Cambiano, Roletto e Torre Pellice potranno richiedere al proprio dipendente;
- ai fini dell'adempimento di cui all'art. 53 comma 13 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. resta fermo l'obbligo, da parte del soggetto che eroga i compensi **previsti, di** darne comunicazione al Comune di Cambiano entro quindici giorni dall'erogazione degli stessi, secondo le modalità di cui all'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Di dare atto altresì che la presente autorizzazione verrà:

- pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cambiano - Sezione Amministrazione Trasparente;

"Font ad Alta Leggibilità biancoenero® di biancoenero edizioni srl, disegnata da Umberto Mischi.

P.za Vittorio Veneto n. 9 - 10020 CAMBIANO (TO) Tel. 0119440105 / 0119457256 - Fax: 0119441106
P.I./ C.F. 01497290013 e-mail: info@comune.cambiano.to.it / comune.cambiano@legalmail.it



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

- comunicata in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica ai sensi del comma 12 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

IL SINDACO
VERGNANO CARLO
(documento firmato digitalmente)